

**DYREKTOR DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W JUGOWIE
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W JUGOWIE**

KEROWNIK ZESPOŁU TERAPEUTYCZNO-OPIEKUŃCZEGO

nazwa stanowiska pracy

1. Wymagania niezbędne:
 - a) POSIADA OBYWATELSTWO POLSKIE,
 - b) POSIADA PEŁNĄ ZDOLNOŚĆ DO CZYNNOŚCI PRAWNYCH ORAZ KORZYSTA W PEŁNI Z PRAW PUBLICZNYCH,
 - c) NIE BYŁ PRAWOMOCNIE SKAZANY PRAWOMOCNYM WYROKIEM SĄDU ZA UMYŚLNE PRZESTĘPSTWO ŚCIGANE Z OSKARŻENIA PUBLICZNEGO LUB UMYŚLNE PRZESTĘPSTWO SKARBOWE,
 - d) STAŻ PRACY – MINIMUM 5 LAT,
 - e) POSIADA WYKSZTAŁCENIE WYŻSZE NA JEDNYM Z KIERUNKÓW: PEDAGOGIKA, PEDAGOGIKA SPECJALNA, POLITOLOGIA, POLITYKA SPOŁECZNA, PSYCHOLOGIA, SOCJOLOGIA, NAUKI O RODZINIE, ADMINISTRACJA PUBLICZNA, PIELĘGNIARSTWO.
2. Wymagania dodatkowe:
 - a) ZNAJOMOŚĆ ZASAD ROZLICZENIA CZASU PRACY,
 - b) UMIEJĘTNOŚĆ PRACY W ZESPOLE, SUMIENNOŚĆ, RZETELNOŚĆ I DOBRA ORGANIZACJA PRACY.
3. Warunki pracy:
 - a) MIEJSCE: DOM POMOCY SPOŁECZNEJ W JUGOWIE
 - b) ZATRUDNIENIE W WYMIARZE 1 ETAT
 - c) ZATRUDNIENIE OD 01.07.2021R.
4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - a) KOORDYNACJA DZIAŁAŃ I PLANÓW OPIEKI PRZYSŁUGUJĄCEJ MIESZKAŃCOM DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ NA ZASADACH ZAWARTYCH W USTAWIE O POMOCY SPOŁECZNEJ I PRZEPISACH WYKONAWCZYCH,
 - b) ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA UTRZYMANIE WŁAŚCIWEGO POZIOMU HIGIENICZNO-SANITARNEGO WSZYSTKICH POMIESZCZEŃ PRZEZNACZONYCH DLA MIESZKAŃCÓW,
 - c) ORGANIZOWANIE I KOORDYNOWANIE PRACY PRACOWNIKÓW DOMU, WOLONTARIUSZY, STAŻYSTÓW, PRAKTYKANTÓW ORAZ INNYCH PRACOWNIKÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI MIESZKAŃCOM NA PODSTAWIE INNYCH PRZEPISÓW,
 - d) ORGANIZACJA ŻYCIA CODZIENNEGO MIESZKAŃCÓW DOMU,
 - e) UMOŻLIWIENIE MIESZKAŃCOM KORZYSTANIA Z PRZYSŁUGUJĄCYCH IM ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH.
5. Wymagane dokumenty:
 - a) życiorys (CV)
 - b) list motywacyjny
 - c) dokument poświadczający wykształcenie /dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów (kopia)
 - d) kwestionariusz osobowy
 - e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kopia)
 - f) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych

- g) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoba wybrana w toku postępowania obowiązana będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny),
- h) zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Jugowie ul. Główna 118, w sekretariacie lub pocztą na adres Domu Pomocy Społecznej z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko **KIEROWNIK ZESPOŁU TERAPEUTYCZNO-OPIEKUŃCZEGO**” w terminie do dnia 24.06.2021r. do godziny 15.00

Brane pod uwagę będą aplikacje, które wpłyną do sekretariatu w wyznaczonym terminie, a aplikacje, które wpłyną do Domu Pomocy Społecznej powyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. W dniu 29.06.2021r. o godz 10.00 dla zakwalifikowanych kandydatów rozpocznie się nabór w formie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.jugow.naszdzps.pl/bip oraz na tablicy informacyjnej Domu Pomocy Społecznej w Jugowie przy ul. Główniej 118.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji.*

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
Adam Frankowski
Adam Frankowski